



COMUNE DI BAGALADI

(Città Metropolitana di Reggio Calabria)

Via G. Matteotti, 4- 89060 Bagaladi (RC)

Tel 0965/724016- comune.bagaladi@asmepc.it

P:IVA 00283390805

AREA AMMINISTRATIVA

OGGETTO: Avviso pubblico di selezione per il conferimento di un incarico di collaborazione ex art. 90 TUEL- D.lgs 267/2000, Ufficio di staff del Sindaco, con contratto a tempo determinato e parziale (12 ore), ed inquadramento nell'Area degli Istruttori del C.C.N.L. -Comparto Funzioni Locali 2019 - 2021.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

PREMESSO che:

- con decreto n. 4 del 19.02.2024, il Sindaco ha confermato alla scrivente l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa ed ha conferito alla stessa l'incarico di Elevata Qualificazione, ai sensi del comma 3 dell'art. 16 del CCNL 2019/2021;
- ai sensi del DPR 62/2013 e dell'art. 6 bis della legge 241/90, e ss.mm.ii., sul presente provvedimento non sussiste situazione di ipotesi di conflitto di interessi in capo al responsabile che adotta il presente provvedimento;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", come modificato ed integrato dal D.Lgs n.126/2014;
- l'art.147 bis del D.lgs 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento;
- il D.lgs n.118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria (allegato 4/2);
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 24.05.2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024/2025;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 in data 24/03/2025, di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2025/2027;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 in data 24/03/2025 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025/2027;
- la deliberazione della Giunta Comunale n.36 del 18.04.2025, immediatamente esecutiva, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione-PIAO- 2025/2027;
- il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di accesso all'impiego;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- lo Statuto Comunale;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 18/04/2025, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione-PIAO- per il

triennio 2025/2027 che prevede nel piano occupazionale per l'anno 2025, tra l'altro, l'assunzione a tempo determinato e part-time (12 ore) mediante conferimento di incarico ai sensi dell'art. 90 del TUEL, di un'unità da inquadrare nell'Area degli Istruttori del C.C.N.L. -Comparto Funzioni Locali 2019 - 2021, del 16 novembre 2022 da destinare all'Ufficio Staff quale supporto all'organo politico;

RICHIAMATA, altresì, la deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 06.06.2025 avente ad oggetto "Costituzione Ufficio Staff art. 90 Tuel ed atto di indirizzo", con quale è stato costituito, ai sensi dell'art. 90 del D.lgs 267/2000 e del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, un Ufficio di Staff a supporto degli organi di direzione politica e per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo dell'organo politico;

DATO ATTO che con la predetta deliberazione è stato previsto che:

- ❖ il suddetto ufficio sia formato da un collaboratore esterno assunto, per un anno, prorogabile, con contratto di lavoro subordinato, a tempo determinato e part-time (12 ore) ed inquadramento nell'Area degli Istruttori di cui al C.C.N.L. -Comparto Funzioni Locali 2019 - 2021, del 16 novembre 2022. La scelta spetta al Sindaco, attraverso procedura selettiva/comparativa, con valutazione dei curricula, fermo restando il principio del rapporto fiduciario.
- ❖ il Responsabile dell'Ufficio Personale adotti tutti gli atti gestionali afferenti alla selezione del personale per l'Ufficio di Staff, ivi inclusa la contrattualizzazione del rapporto di lavoro, fermo restando il carattere fiduciario della nomina;

RITENUTO, in esecuzione della richiamata deliberazione, di approvare l'Avviso Pubblico, contenente le informazioni necessarie ai concorrenti interessati per presentare domanda e per consentire l'espletamento della relativa selezione;

VISTO:

- ❖ il D. Lgs. n. 165/2001 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni);
- ❖ il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Enti Locali per il triennio 2019/2021, sottoscritto in data 16/11/2022;
- ❖ il D.L. 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla L. 29 giugno 2022, n. 79 (in G.U. 29/06/2022, n. 150) e, in particolare, l'art. 2 "*Piattaforma unica di reclutamento per centralizzare le procedure di assunzione nelle pubbliche amministrazioni*" e l'art. 3 "*Riforma delle procedure di reclutamento del personale delle pubbliche amministrazioni*";
- ❖ il DPR 16/06/2023, n. 82 avente per oggetto "*Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi*";

RAVVISATA la propria competenza in materia;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa da intendersi integralmente richiamate e trascritte;

=DI APPROVARE, in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 06.06.2025, l'Avviso Pubblico di selezione per il conferimento di un incarico di collaborazione *ex art.* 90 TUEL, Ufficio di staff del Sindaco, con contratto di lavoro subordinato, a tempo determinato e part-time (12 ore) ed inquadramento nell'Area degli Istruttori di cui al C.C.N.L. -Comparto Funzioni Locali 2019 - 2021, del 16 novembre 2022, il cui testo è allegato alla presente determinazione quale parte integrante;

=DI PUBBLICARE l'Avviso sul portale reclutamento nazionale "InPA, nonché all'albo pretorio on line e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente";

=DI STABILIRE CHE le domande di partecipazione alla selezione pubblica dovranno essere presentate esclusivamente, per via telematica, accedendo, previa registrazione, con la propria identità digitale al Portale Unico del reclutamento della Funzione Pubblica- InpA- raggiungibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it>, mediante la compilazione del format di candidatura, entro il termine perentorio **del 13 luglio 2025, ore 23.59;**

=DI DARE ATTO che:

- ❖ la scelta spetta al Sindaco, attraverso procedura di valutazione dei curricula, fermo restando il principio del rapporto fiduciario;
- ❖ la nomina del candidato selezionato avverrà con decreto sindacale;
- ❖ la durata del contratto è di un anno, salvo proroga, e comunque non oltre la scadenza del mandato del Sindaco;
- ❖ il Responsabile del personale dovrà procedere alla stipulazione del contratto di lavoro;

=DI PREVEDERE la riserva dell'Ente, nell'ambito del potere di autotutela, per eventuali sopraggiunti motivi, anche di ordine normativo e finanziario, di modificare, sospendere e/o revocare la presente procedura;

=DI DARE ATTO CHE la spesa scaturente dal presente atto trova copertura al pertinente capitolo relativo alle spese del personale del bilancio comunale 2025/2027-annualità 2025;

=DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI DARE ATTO che:

- il responsabile del presente procedimento è il Responsabile dell'Area Amministrativa;
- non sussistono ipotesi di conflitto di interessi come previsto dall'art. 6 bis della legge 241/90 e dal D.P.R. 62/2013 in capo al responsabile che adotta il presente provvedimento;
- il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- la presente Determinazione Dirigenziale ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria ai sensi dell'art 151 comma 4, del T.U. approvato con D.Lgs, 267/2000, e viene affissa all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni ai fini della generale conoscenza;

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

(d.ssa Anna Mandalari)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
Art. 147-bis, comma 1, D. Lgs. n. 267/2000

Il Responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente rilascia **PARERE FAVOREVOLE**.

Bagaladi, 26.06.2025

Il Responsabile del servizio finanziario
F.to (Dott. Bruno Zappavigna)

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA
art. 153, comma 5 D.Lgs n. 267/2000

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata.

Bagaladi, 26.06.2025

Il Responsabile del servizio finanziario
F.to (Dott. Bruno Zappavigna)

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi dal
_____ al _____

Bagaladi _____

L'addetto alla pubblicazione
F.to sig.ra Francesca Suraci